

Hallintojohtaja

25.01.2023

§ 1/2023

Virellepanija

Hallintojohtaja

Järjestelmäasiantuntijan valitseminen

Selostus

Juvan kunnan järjestelmäasiantuntijan työsuhteinen tehtävä oli haettavana 13.1.2023 saakka Kuntarekry -järjestelmässä. Määräaikaan mennessä saapui 11 hakemusta. Hakijayhteenveto on päätöksen liitteenä. Yksi hakija veti hakemuksensa pois prosessin aikana.

Kunnanjohtaja Mervi Simoska ja hallintojohtaja Antti Kinnunen haastattelivat 19.1.2023 hakijoista Juha Valtan, Maarit Elsisen ja Artur Särkisen. Juha Valta katsottiin sopivimmaksi tehtävään koulutuksen, kokemuksen ja osaamisen kokonaisarvioinnin perusteella.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö 27 §

Päätös

Päätän valita järjestelmäasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen datanomi Juha Valtan 1.2.2023 lukien. Työsuhteessa on kuuden kuukauden koeaika. Muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:in mukaan.

Jakelu

hakijat
palkkahallinto

Päiväys ja allekirjoitus 25.01.2023

Antti Kinnunen
Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 25.1.2023.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta
Kunnanhallitus
Juvantie 13
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan